



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ভূমি সংস্কার বোর্ড

শাখা-৩ (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)

ভূমি ভবন, ৯৮, শহিদ তাজউদ্দীন আহমদ সরণি

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮

www.lrb.gov.bd



ভূমি সেবা ডিজিটাল
বদলে যাচ্ছে দিনকাল

স্মারক নম্বর- ৩১.০২.০০০০.০১৩.৩৮.০০১.২২.৬১

তারিখ : ২৭ আষাঢ় ১৪৩০
১১ জুলাই ২০২৩

বিষয়: ভূমি সংস্কার বোর্ডের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর বার্ষিক (জুলাই-জুন) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিশ্লেষ্টিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২” অনুযায়ী ভূমি সংস্কার বোর্ডের “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩” এর বার্ষিক (জুলাই-জুন) অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রস্তুতপূর্বক পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের নিমিত্ত নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ২ (২) পাতা।

প্রমাণক : ৮ পাতা।


সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
[দৃষ্টি আকর্ষণ:
সেল-প্রধান (যুগ্মসচিব)
ভূমি সেবা ডিজিটাইজেশন মনিটরিং সেল, ভূমি মন্ত্রণালয়।


Shamir
২১/০৭/২৩
(সাবরিনা সুলতানা)
সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ভূমি সংস্কার বোর্ড
ফোন: ০২-৮১৭০১৫৫
ই-মেইল : alrc3@lrb.gov.bd
স্বাক্ষর

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-২ শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। চেয়ারম্যান (সিনিয়র সচিব) এর একান্ত সচিব, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৪। সদস্য (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা (সদস্য (প্রশাসন) মহোদয় এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার, আইটি সেল, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। অফিস কপি।

ক্রম	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩						মন্তব্য/প্রাসঙ্গিক সংযুক্ত
								অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
				[১.১] অথবা বাস্তবায়নের সকল সেবা বক্ষয়ালনাপাদকৃত		আইটি শাখা		৪	৩	২			১৪	হালনাগাদকৃত
				[১.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	শাখা-৩	৩	৪	৩	২				গত ২১/০৯/২২, ২২/১১/২২, ১৩/০৩/২৩ এবং ২৫/০৫/২৩ খ্রিঃ প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে।
				[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	শাখা-৩	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%		চলমান বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থার প্রেক্ষাপটে সরকারি ব্যয়ে কুছ সাধনের লক্ষ্যে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করা হয়নি।
				[১.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবৈশ্বিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	শাখা-৩	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩		০৯/০২/২০২৩ খ্রিঃ শ্রদ্ধাংশরে প্রেরণ করা হয়েছে।
				[১.২.৪] আওতাধীন দপ্তরসংস্থার অর্থ-বায়িক স্ব-মূল্যায়ন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	শাখা-৩	২	০৯/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩		০৯/০২/২০২৩ খ্রিঃ শ্রদ্ধাংশরে প্রেরণ করা হয়েছে।
				[১.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত মূলতম একটি উদ্যোগ পরিচালনা কৃত	সংখ্যা	শাখা-৩	৩	০৩/০৫/২০২৩	০৩/০৬/২০২৩	-	-	-		পরিচালনা কৃত
২	প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	[১.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উত্তরান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন											


 ১১/০৭/২৩
 শাখার প্রধান
 প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ বিভাগ


 ১১/০৭/২৩
 প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ বিভাগ